

1. Créer des groupes de travail

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▾

Utilisateurs inscrits ▾

- Inscriptions
 - Utilisateurs inscrits
 - Méthodes d'inscription
- Groupes**
 - Groupes
 - Groupements
 - Vue d'ensemble

1 Depuis l'espace de cours dédié à votre formation, cliquer sur « Participants » puis choisir « Groupes ».

Groupes

- 17 - CENTRE CNAM FOD 2022 (5)
- 5992 - CENTRE CNAM FOD 2022 (0)
- Groupe 1 (0)
- Groupe 2 (0)
- Groupe 3 (0)
- Groupe 4 (0)

Membres de :

Modifier les réglages du groupe

Ajouter/retirer des utilisateurs

Supprimer le groupe sélectionné

Créer un groupe

2 Cliquer sur « Créer un groupe ».

Nom du groupe

3 Donner un nom au groupe.

Identifiant de groupe

Description du groupe

Vous pouvez donner des consignes en lien avec la constitution du groupe si vous le souhaitez.

Chemin: p

Cliquer pour saisir du texte

Non ▾

Choisir un fichier... Taille maximale des nouveaux fichiers : 140 Mo

Vous pouvez glisser des fichiers ici pour les ajouter.

4 Cliquer sur « enregistrer » pour valider.

Enregistrer Annuler

2. Inscrire des membres à un groupe

Groupes

- 17 - CENTRE CNAM FOD 2022 (5)
- 5992 - CENTRE CNAM FOD 2022 (0)
- Groupe 1 (0)
- Groupe 2 (0)
- Groupe 3 (0)
- Groupe 4 (0)
- Veille sur le numérique responsable (0)**

Membres de : Veille sur le numérique responsable (0)

Ajouter/retirer des utilisateurs

Modifier les réglages du groupe

Supprimer le groupe sélectionné

Créer un groupe

Créer des groupes automatiquement

Importer des groupes

1 Cliquer sur le groupe concerné puis sur « ajouter/retirer des utilisateurs » pour inscrire des apprenants à un groupe.

Membres du groupe

Aucun

Ajouter

Supprimer

Membres potentiels

Auditeur (5)

- Jean-Baptiste DIOUF (jean-baptiste.diouf@lecnam.net)
- Helene MEYER (helene.meyer@lecnam.net) (1)
- Guy MOLLET (guy.mollet.auditeur@lecnam.net) (1)
- Nicolas THIBAULT (nicolas.thibault@lecnam.net) (1)
- Paul TICE (paul.tice.auditeur@lecnam.net) (1)

Tuteur (1)

- Paul TICE (paul.tice@lecnam.net) (0)

Rechercher

Effacer

2 Sélectionner sur la colonne de droite le ou les apprenant(s) que vous souhaitez inscrire au groupe puis cliquer sur « ajouter ».

3 Cliquer sur « ajouter » pour inscrire le ou les apprenants sélectionnés au groupe.

Membres du groupe

Auditeur (3)

- Nicolas THIBAULT (nicolas.thibault@lecnam.net)
- Guy MOLLET (guy.mollet.auditeur@lecnam.net)
- Paul TICE (paul.tice.auditeur@lecnam.net)

Membres potentiels

Auditeur (2)

- Jean-Baptiste DIOUF (jean-baptiste.diouf@lecnam.net)
- Helene MEYER (helene.meyer@lecnam.net) (1)

Tuteur (1)

- Paul TICE (paul.tice@lecnam.net) (0)

Rechercher

Effacer

Les apprenants ajoutés au groupe apparaissent sur la colonne de gauche sous le titre « membres du groupe ».

3. Attribuer une ressource ou une activité à un groupe

Lorsque vous créez une ressource ou une activité, vous pouvez attribuer la ressource ou l'activité à un groupe d'étudiants. Cette option vous permet de ne donner accès à une ressource ou à une activité qu'à un groupe d'apprenants bien choisi.

1 Sur la liste des options de paramétrage de votre ressource ou activité, cliquer sur « restreindre l'accès » puis sur « ajouter une restriction ».

2 Cliquer sur « groupe ».

3 Choisir le groupe auquel vous souhaitez attribuer la ressource ou l'activité.

4 Valider le paramétrage en cliquant sur « enregistrer et revenir au cours ».

Cocher la case « Envoyer une notification de modification de contenu » afin d'informer les apprenants de la mise en place de cette activité.

Ci-dessous un exemple pour vous donner une idée du message qui s'affiche pour indiquer (à vous et aux apprenants) qu'il y a une restriction de groupe pour accéder à la ressource ou à l'activité.

Veille sur le numérique responsable

Ce mur est dédié aux membres du groupe de veille sur le numérique responsable.

Non disponible à moins que : Vous soyez membre de **Veille sur le numérique responsable**